



Parent/Legal Guardian Establishing Residence With Another Family Within Waxahachie ISD (Multi-Family Residency Application)

This application is for a parent/legal guardian requesting to enroll their student(s) in Waxahachie ISD as they establish residency with a legal resident of the Waxahachie ISD.

The parent/legal guardian of a student should start the application process at the campus where the oldest student in the family will attend. The school registrar or PEIMS clerk will help answer any questions about the process with the parent/legal guardian.

All applicants must complete either New Student Online Enrollment or Returning Student Registration prior to the submission of this application.

All parts of this application must be completed prior to being considered for enrollment.

To complete this application process, applicants must be prepared to provide:

- Government-Issued ID of the Parent/Legal Guardian **AND** the Waxahachie ISD Resident.
- Two (2) Proofs of Residency (per Waxahachie ISD Residency Requirements)
- Most Recent Report Card/Transcript (New Students to WISD Only).

After the application has been submitted, the resident and parent/legal guardian may be required to meet with an administrator at the campus to review the application to determine any clarifying information may be needed. This process is necessary to make sure the district is enrolling the student correctly and all applicable services are provided.

**Parent/Legal Guardian Establishing Residence With Another Family Within
Waxahachie ISD
(Multi-Family Residency Application for Admission)**

PARENT/CURRENT LEGAL GUARDIAN INFORMATION

Name Parent/Legal Guardian 1 (please print)

Name Parent/Legal Guardian 2 (please print)

Phone Contact Number

Phone Contact Number

Relation to Student

Relation to student

Email Address

Email Address

Current Waxahachie ISD Address:

Prior Address (Last Address before coming to
Waxhachie ISD)

Street Apt.

Street Apt.

City/State/ZIP

City/State/ZIP

1. Has the parent established a residence within Waxahachie ISD? "Residence" requires both physical presence (living in the district) and having the present intent to remain within the district at the stated address.

Do you meet this definition?

YES NO

2. Date the parent/legal guardian established residence in Waxahachie ISD: _____

3. Is the student currently enrolled in their prior district?

YES NO

If not, withdrawal date: _____

Parent/Legal Guardian Acknowledgement

I hereby declare that my children living in Waxahachie ISD are not here for the primary purpose of participating in extracurricular activities. I understand that presenting false information or false records for identification is a criminal offense under Tex. Penal Code § 37.10. I further understand that in addition to the criminal penalty, a person who knowingly falsifies information on a form required for enrollment of a student in a school district is liable to the District if the student is not eligible for enrollment in the District, but is enrolled on the basis of false information. The person is liable, for the period during which the ineligible student is enrolled, for the greater of:

1. The maximum tuition fee the District may charge, or
2. The amount the District has budgeted per student as maintenance and operating expenses. Tex Educ. Code § 25.001 (h).

AT THE TIME OF REGISTRATION, THE PERSON(S) RESIDING WITHIN THE BOUNDARIES OF WAXAHACHIE ISD MUST PRESENT 2 PROOFS OF RESIDENCY IN THE ATTENDANCE ZONE OF THE SCHOOL IN WHICH THE STUDENT SEEKS ENROLLMENT:

Proof of Residency #1

- Mortgage statement or current lease/rental agreement, **or**
- The most recent tax receipt indicating home ownership/Tax Appraisal Statement

AND

Proof of Residency #2

- Current water, electricity, or gas bill (no telephone bills) indicating physical address and the resident's name. (*"Current" is defined as within the last 30 calendar days.*)

A person(s) residing within the boundaries of Waxahachie ISD may be required at any time to produce proof of residency. Proof of residency shall be required for student's initial enrollment, during annual registration, and each time a student attempts to enroll after moving away and returning. FD (Local)
The District may withdraw student for non-attendance in accordance with FEA (Local). Student-initiated withdrawal shall be in accordance with FD (Local). I also understand if residence is established in another district while school is in session it is my responsibility to notify WISD administration of the change and make the appropriate preparations of enrollment according to WISD Board Policy FDA (Local).

Name Parent/Legal Guardian 1 (signature)

Name Parent/Legal Guardian 2 (signature)

Name Parent/Legal Guardian 1 (please print)

Name Parent/Legal Guardian 2 (please print)

The State of Texas, County of _____.

Before me, a Notary Public, on this day personally appeared _____, known to me to be the person whose name is subscribed to the forgoing instrument and acknowledged to me that they executed the same for the purpose and consideration therein expressed.

Given under my hand and seal of office this _____ day of _____ A.D. 20_____

Notary Public, State of Texas
(Seal)

(Signature of Notary Public)

My commission expires the _____ day of _____ 20_____

**Parent/Legal Guardian Establishing Residence With Another Family
Within Waxahachie ISD
(Multi-Family Residency Application for Admission)**

WISD RESIDENT INFORMATION

Name of Waxahachie Resident (please print)

Phone Contact Number

WISD Street Address

City, State

ZIP

Email Address

Relation to Student

1. Date the resident established residence in Waxahachie ISD: _____

2. How long have you lived at your residence within Waxahachie ISD?

_____ Years

_____ Months

3. Has the parent established a residence within Waxahachie ISD? "Residence" requires both a physical presence (living in the district) and having the present intent to remain within the district at the stated address.

Does the parent/guardian meet this definition?

YES **NO**

4. Date the parent/legal guardian established residence in Waxahachie ISD: _____

5. List all other students attending Waxahachie ISD (names and grade levels) who are currently living at this address.

Resident Acknowledgement

I hereby declare that the children living at my residence, in Waxahachie Independent School District, are not here for the primary purpose of participating in extracurricular activities. I understand that presenting false information or false records for identification is a criminal offense under Tex. Penal Code § 37.10. I further understand that in addition to the criminal penalty, a person who knowingly falsifies information on a form required for enrollment of a student in a school district is liable to the District if the student is not eligible for enrollment in the District, but is enrolled on the basis of false information. The person is liable, for the period during which the ineligible student is enrolled, for the greater of:

1. The maximum tuition fee the District may charge, or
2. The amount the District has budgeted per student as maintenance and operating expenses. Tex Educ. Code § 25.001 (h).

AT THE TIME OF REGISTRATION, THE PERSON(S) RESIDING WITHIN THE BOUNDARIES OF WISD MUST PRESENT 2 PROOFS OF RESIDENCY IN THE ATTENDANCE ZONE OF THE SCHOOL IN WHICH THE STUDENT SEEKS ENROLLMENT:

Proof of Residency #1

- Mortgage statement or current lease/rental agreement, **or**
- The most recent tax receipt indicating home ownership/Tax Appraisal Statement

AND

Proof of Residency #2

- Current water, electricity, or gas bill (no telephone bills) indicating physical address and the resident's name. (*"Current" is defined as within the last 30 calendar days.*)

A person(s) residing within the boundaries of Waxahachie ISD may be required at any time to produce proof of residency. Proof of residency shall be required for student's initial enrollment, during annual registration, and each time a student attempts to enroll after moving away and returning. FD (Local)

The District may withdraw student for non-attendance in accordance with FEA (Local). Student-initiated withdrawal shall be in accordance with FD (Local). I also understand if residence is established in another district while school is in session it is my responsibility to notify WISD administration of the change and make the appropriate preparations of enrollment according to WISD Board Policy FDA (Local).

WISD Resident (signature)

WISD Resident (printed name)

The State of Texas, County of _____.

Before me, a Notary Public, on this day personally appeared _____, known to me to be the person whose name is subscribed to the forgoing instrument and acknowledged to me that they executed the same for the purpose and consideration therein expressed.

Given under my hand and seal of office this _____ day of _____ A.D. 20_____

Notary Public, State of Texas
(Seal)

(Signature of Notary Public)

My commission expires the _____ day of _____ 20_____



Padre/Guardian Legal que Establece Residencia con otra Familia que Reside Dentro de la Zona Escolar de Waxahachie ISD

(Solicitud de Residencia Multifamiliar)

Esta aplicación es para un padre/guardián legal que solicita inscribir a su(s) hijo(s) en Waxahachie ISD mientras establecen residencia con un residente legal de Waxahachie ISD.

El padre/guardián legal de un estudiante debe iniciar el proceso de solicitud en la escuela correspondiente al estudiante de mayor edad de la familia. El registrador escolar o el secretario de PEIMS ayudara a responder cualquier pregunta sobre el proceso con el padre/guardián legal.

Todos los solicitantes deberán completar la Inscripción en Línea para Estudiantes Nuevos o el Registro de Estudiantes que Están Regresando al Distrito antes de enviar esta solicitud.

Todas las partes de esta solicitud deben completarse antes de ser considerado para la inscripción. Para completar este proceso de solicitud, los solicitantes deben estar preparados para proporcionar lo siguiente:

- identificación con fotografía del padre/guardián Y del residente de Waxahachie ISD emitida por el Gobierno.
- Dos (2) comprobantes de domicilio (según las pautas de los Requisitos de Residencia de Waxahachie ISD)
- Reporte de Calificaciones/Transcripciones más reciente (solo para estudiantes nuevos a WISD).

Después de que se haya enviado la solicitud, es posible que se requiera que el residente y el padre/guardia legal se reúnan con un administrador de la escuela para revisar la solicitud y determinar si se requiere de información aclaratoria. Este proceso es necesario para garantizar que el distrito este inscribiendo al estudiante correctamente y que se brindan todos los servicios aplicables.

**Padre/Guardian Legal que Establece Residencia con otra Familia que
Reside Dentro de la Zona Escolar de Waxahachie ISD
(Solicitud de Residencia Multifamiliar)**

Seleccione uno: NUEVO RENOVACION _____ Año Escolar

INFORMACION DEL ESTUDIANTE

Complete un Formulario de Información para cada Estudiante que Solicita Inscribirse

Nombre: _____
Apellido Primer Nombre Inicial de Segundo Nombre

Fecha de Nacimiento del estudiante: _____ Nivel de Grado Actual: _____

Nombre de la Escuela Previamente Asistida: _____

Dirección de la Escuela Previa: _____
Calle Ciudad/Estado Código Postal

1. ¿El estudiante asiste actualmente o ha sido asignado con anterioridad a una escuela alternativa de disciplina (DAEP)? SÍ NO

Si respondió SÍ, ¿cuándo y dónde? _____

2. ¿Está el estudiante bajo una orden de expulsión de algún otro distrito escolar? SÍ NO

Si respondió SÍ, ¿cuándo y dónde? _____

3. Si el estudiante regresara a su Distrito de origen, ¿sería elegible para inscribirse como estudiante de buena estima? SÍ NO

Si respondió NO, por favor explique: _____

4. ¿Tiene el estudiante la intención de participar en actividades EXTRA CURRICULARES de UIL en Waxahachie ISD? SÍ NO

Si respondió SÍ, enumere las actividades: _____

WISD Administrator Approval: _____ Date: _____

Padre/Guardian Legal que Establece Residencia con otra Familia que Reside Dentro de la Zona Escolar de Waxahachie ISD

(Solicitud de Residencia Multifamiliar)

INFORMACION DEL PADRE/GUARDIAN LEGAL

Nombre del Padre/Guardian 1 (en letra de molde)

Nombre del Padre/Guardian 2 (en letra de molde)

Número de Teléfono

Número de Teléfono

Parentesco al Estudiante

Parentesco al Estudiante

Correo Electrónico

Correo Electrónico

Domicilio Actual (ubicado dentro de la zona escolar de WISD):

Domicilio Anterior (ultimo domicilio antes de arribar a WISD)

Calle # de Depa

Calle # de Depa

Ciudad/Estado/Código Postal

Ciudad/Estado/Código Postal

1. ¿El padre/guardián ha establecido una residencia dentro de Waxahachie ISD? El término “residencia” requiere tanto la presencia física (vivir dentro de las zonas del distrito) así como también tener la intención actual de permanecer dentro del distrito en la dirección indicada anteriormente.

¿Usted cumple con esta definición?

SÍ NO

2. Fecha en que el padre/guardián estableció su residencia en Waxahachie ISD: _____

3. ¿Está el estudiante actualmente matriculado en su distrito anterior?

SÍ NO

Si no lo está, ¿cuál es la fecha de retiro del distrito?: _____

ACUSE DE RECONOCIMIENTO DEL PADRE/GUARDIAN LEGAL

Por la presente declaro que mis hijos que asisten a Waxahachie ISD no están aquí con el propósito principal de participar en actividades extracurriculares. Entiendo que presentar información o registros falsos para identificación es un delito penal según el Código Penal de Texas § 37.10. Además, entiendo que, en adición a la sanción penal, una persona que, a sabiendas, falsifique información en un Formulario requerido para la inscripción de una estudiante en un Distrito escolar es responsable ante el Distrito, si el estudiante no es elegible para inscribirse en el distrito, pero está matriculado a base de información falsa. La persona es responsable, por el periodo en el cual el estudiante no elegible este matriculado, por el mayor de:

1. La matrícula máxima que el Distrito puede cobrar, o
2. El monto total que el Distrito ha presupuestado por estudiante como gastos de mantenimiento y operación. Código de Educación de Texas <Tex Educ. Code § 25.001 (h)>.

AL MOMENTO DE LA INSCRIPCION, LA(S) PERSONA(S) QUE RESIDE(N) DENTRO DE LOS LIMITES DE WAXAHACHIE ISD (RESIDENTE/ABUELO), DEBERA PRESENTAR 2 COMPROBANTES DE RESIDENCIA DENTRO DE LA ZONA DE ASISTENCIA DE LA ESCUELA EN LA QUE EL ESTUDIANTE BUSCA INSCRIBIRSE:

Comprobante de Residencia #1

- Estado de Cuenta de la Hipoteca o Contrato de Arrendamiento, o
- El recibo de impuestos más reciente que indique apropiación de la casa /Tax Appraisal Statement (Declaración de Tasación de Impuestos)

Y

Comprobante de Residencia #2

- Factura vigente de agua, electricidad o gas natural (no se aceptarán facturas de teléfono) que muestre el domicilio actual y el nombre del residente. ("Vigente" se define como estar dentro de los últimos 30 días de calendario.)

Es posible que se le solicite en cualquier momento a la persona que resida dentro de los límites de zona escolar de Waxahachie ISD que presente un comprobante de domicilio. Se requerirá un comprobante de domicilio para la inscripción inicial del estudiante, durante la inscripción anual y cada vez que un estudiante intente inscribirse de nuevo después de haberse salido del distrito. FD (Local)

El Distrito puede retirar o dar de baja al estudiante por falta de asistencia, de acuerdo con FEA (Local). El retiro iniciado por el estudiante del Distrito se realizará de acuerdo con la FD (LOCAL). También entiendo que si mi residencia se establece en otro Distrito mientras la escuela está en sesión, es mi responsabilidad notificar a la administración de WISD sobre el cambio y hacer los preparativos apropiados de inscripción de acuerdo con la Política de la Mesa Directiva de WISD FDA (Local).

Nombre del Padre/Guardian Legal 1 (firma)

Nombre del Padre/Guardian Legal 2 (firma)

Nombre del Padre/Guardian Legal 1 (en letra de molde)

Nombre del Padre/Guardian Legan 2 (en letra de molde)

The State of Texas, County of _____.

Before me, a Notary Public, on this day personally appeared _____, known to me to be the person whose name is subscribed to the forgoing instrument and acknowledged to me that they executed the same for the purpose and consideration therein expressed.

Given under my hand and seal of office this _____ day of _____ A.D. 20_____

Notary Public, State of Texas
(Seal)

(Signature of Notary Public)

My commission expires the _____ day of _____ 20_____

Updated May 2023

**Padre/Guardian Legal que Establece Residencia con otra Familia que
Reside Dentro de la Zona Escolar de Waxahachie ISD
(Solicitud de Residencia Multifamiliar)**

INFORMACION DEL RESIDENTE

Nombre del residente (en letra de molde)

Numero de Teléfono

Domicilio ubicado dentro de la zona escolar de WISD

Ciudad/Estado

Código Postal

Correo Electrónico

Parentesco al Estudiante

1. Fecha en cuando el residente estableció su residencia dentro de Waxahachie ISD:

2. ¿Cuánto tiempo ha vivido en esta residencia que se encuentra dentro de Waxahachie ISD?

_____ Años

_____ Meses

3. ¿El padre/guardián ha establecido una residencia dentro de Waxahachie ISD? El término "residencia" requiere tanto la presencia física (vivir dentro de las zonas del distrito) así como también tener la intención actual de permanecer dentro del distrito en la dirección indicada anteriormente.

¿Usted cumple con esta definición?

SÍ NO

4. Fecha en que el padre/guardián estableció su residencia en Waxahachie ISD: _____

5. Enumere todos los demás estudiantes que asisten a Waxahachie ISD (nombres y niveles de grado) que actualmente viven en esta dirección.

ACUSE DE RECONOCIMIENTO DEL ABUELO

Por la presente declaro que mis hijos que asisten a Waxahachie ISD no están aquí con el propósito principal de participar en actividades extracurriculares. Entiendo que presentar información o registros falsos para identificación es un delito penal según el Código Penal de Texas § 37.10. Además, entiendo que, en adición a la sanción penal, una persona que, a sabiendas, falsifique información en un Formulario requerido para la inscripción de una estudiante en un Distrito escolar es responsable ante el Distrito, si el estudiante no es elegible para inscribirse en el distrito, pero está matriculado a base de información falsa. La persona es responsable, por el periodo en el cual el estudiante no elegible este matriculado, por el mayor de:

1. La matrícula máxima que el Distrito puede cobrar, o
2. El monto total que el Distrito ha presupuestado por estudiante como gastos de mantenimiento y operación. Código de Educación de Texas <Tex Educ. Code § 25.001 (h)>.

AL MOMENTO DE LA INSCRIPCION, LA(S) PERSONA(S) QUE RESIDE(N) DENTRO DE LOS LIMITES DE WAXAHACHIE ISD (RESIDENTE/ABUELO), DEBERA PRESENTAR 2 COMPROBANTES DE RESIDENCIA DENTRO DE LA ZONA DE ASISTENCIA DE LA ESCUELA EN LA QUE EL ESTUDIANTE BUSCA INSCRIBIRSE:

Comprobante de Residencia #1

- Estado de Cuenta de la Hipoteca o Contrato de Arrendamiento, o
- El recibo de impuestos más reciente que indique apropiación de la casa /Tax Appraisal Statement (Declaración de Tasación de Impuestos)

Y

Comprobante de Residencia #2

- Factura vigente de agua, electricidad o gas natural (no se aceptarán facturas de teléfono) que muestre el domicilio actual y el nombre del residente. (*"Vigente" se define como estar dentro de los últimos 30 días de calendario.*)

Es posible que se le solicite en cualquier momento a la persona que resida dentro de los límites de zona escolar de Waxahachie ISD que presente un comprobante de domicilio. Se requerirá un comprobante de domicilio para la inscripción inicial del estudiante, durante la inscripción anual y cada vez que un estudiante intente inscribirse de nuevo después de haberse salido del distrito. FD (Local)

El Distrito puede retirar o dar de baja al estudiante por falta de asistencia, de acuerdo con FEA (Local). El retiro iniciado por el estudiante del Distrito se realizará de acuerdo con la FD (LOCAL). También entiendo que si mi residencia se establece en otro Distrito mientras la escuela está en sesión, es mi responsabilidad notificar a la administración de WISD sobre el cambio y hacer los preparativos apropiados de inscripción de acuerdo con la Política de la Mesa Directiva de WISD FDA (Local).

Nombre del Residente (firma)

Nombre del Residente (en letra de molde)

The State of Texas, County of _____.

Before me, a Notary Public, on this day personally appeared _____, known to me to be the person whose name is subscribed to the forgoing instrument and acknowledged to me that they executed the same for the purpose and consideration therein expressed.

Given under my hand and seal of office this _____ day of _____ A.D. 20_____

Notary Public, State of Texas
(Seal)

(Signature of Notary Public)

My commission expires the _____ day of _____ 20_____